



قرارداد مشاوره

شماره:

تاریخ:

پیوست:

این قرارداد بین مرکز رشد واحدهای فناور دانشگاه فردوسی مشهد که در این قرارداد به اختصار **مرکز** نامیده می شود به نمایندگی
مدیر مرکز رشد دانشگاه و جناب آقای / سرکار خانم ----- فرزند ----- به شماره شناسنامه ----- متولد ----- صادره از -----
دارای مدرک تحصیلی ----- در رشته ----- از ----- و ساکن ----- به شماره تماس -----،
به عنوان **مشاور** به منظور انجام تعهدات موضوع قرارداد منعقد می گردد.

ماده ۱- موضوع قرارداد:

ارائه مشاوره به واحدهای فناور مرکز رشد دانشگاه فردوسی مشهد

تبصره: این قرارداد هیچ گونه رابطه استخدامی اعم از کارمندی یا کارگری و مفاهیم مشابه ایجاد نمی کند و صرفاً واگذاری موضوع قرارداد به مشاور می باشد.

ماده ۲- مدت قرارداد:

از تاریخ // لغایت // به مدت ----- ماه می باشد.

ماده ۳- مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:

کل مبلغ قرارداد ----- ریال می باشد که پس از کسر کسورات قانونی مترتب بر این قرارداد و پس از دریافت گزارش مرحله ای (هر سه ماه یکبار) و تایید
مدیر مرکز قابل پرداخت خواهد بود.

ماده ۴- تعهدات مشاور:

(۱) شرایط عمومی قرارداد و کلیه مقررات حاکم و جاری دانشگاه جزء لاینفک این قرارداد بوده، رعایت آنها الزامی است.

(۲) حضور در مرکز جهت ارائه مشاوره.

(۳) اعلام ساعات حضور مشاور در مرکز به طور کتبی .

(۴) اعلام برنامه مدون فعالیت های مشاور به طور خلاصه و کتبی.

(۵) ارائه گزارش مرحله ای فعالیت های مشاور هر سه ماه یکبار.

(۶) عدم مبادرت به انجام فعالیت های صرفاً تجاری.

(۷) رعایت کلیه قوانین و مقررات مرکز.

(۸) عدم واگذاری حقوق موضوع این قرارداد (به صورت کلی یا جزئی) به غیر.

(۹) ملزم به جبران هرگونه خسارتی است که به صورت عمد یا غیر عمد به مرکز وارد نماید.

(۱۰) مشاور می بایست طرح ها، ایده ها و ... را محرمانه تلقی کرده و استفاده وی از موضوع و ایده های مورد بررسی، با واسطه و یا بدون واسطه، ممنوع است و ضامن
پرداخت خسارت های احتمالی می باشد.

قرارداد مشاوره

شماره:

تاریخ:

پیوست:

ماده ۵- تعهدات مرکز:

- ۱) مرکز تعهد می‌کند کلیه اطلاعات مالی و فنی مشاور را محرمانه تلقی کند.
- ۲) حق مشاوره هر سه ماه یکبار پس از کسر هزینه‌ها و کسورات قانونی به مشاور پرداخت خواهد شد.
- ۳) تامین امکانات لازم جهت اجرای تعهدات موضوع قرارداد.

ماده ۶- مق فسخ و فسادت:

مرکز به تشخیص خود در موارد ذیل نسبت به فسخ قرارداد و اخذ کلیه‌ی، مطالبات خود از مشاور اقدام می‌نماید و مشاور موظف است حداکثر ۱۵ روز پس از تاریخ فسخ قرارداد نسبت به خروج از مرکز، تحویل مکان، امکانات و اموالی که از طرف مرکز در اختیار او قرار گرفته اقدام نماید:

- ۱) نقض ضوابط اخلاقی، انضباطی و انتظامی دانشگاه به تشخیص حراست دانشگاه.
- ۲) عدم رعایت ضوابط و شرایط قرارداد.
- ۳) عدم فعالیت مشهود مشاور در مرکز به تشخیص مرکز.
- ۴) عدم صحت اطلاعات و مدارک ارائه شده از سوی مشاور به مرکز.
- ۵) ضرورت تخلیه و یا جا به جایی مرکز رشد.

ماده ۷- تسویه حساب:

در صورت اتمام، عدم تمدید و یا فسخ قرارداد به هر نحو، مشاور موظف است حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز با مرکز تسویه حساب کرده و نسبت به خروج از مرکز اقدام کند و گرنه مرکز می‌تواند نسبت به تخلیه مکان اقدام کند.

ماده ۸- این قرارداد در ۸ ماده، یک تبصره و در سه نسخه تهیه و تنظیم گردیده که پس از امضای طرفین هر سه نسخه حکم واحد دارد.

مشاور

امضا و تاریخ

مدیر مرکز

امضا و تاریخ